



**למועצה אזורית בני שמעון**  
**מספר מכרז - 553-2024**  
**דרוש/ה**  
**מפקח/ת רישוי בניה וטיפול בהעברת זכויות והיטלי השבחה**  
**הארכת מכרז**

**התפקיד משולב ומחולק ל 2 תחומי אחריות:**

**תיאור תחום אחריות 1 – פיקוח רישוי בנייה:**

- פיקוח ובקרה במהלך ביצוע בנייה או עבודה לפי היתר במרחב התכנון המקומי.
- מעקב ובקרה במהלך ביצוע העבודות במסגרת הליך הרישוי בהיבטים המרחביים.
- מתן שירות לבעלי עניין ולציבור בנושאי תכנון ובנייה במהלך הביצוע.
- הגשת חוות דעת מקצועיות בנושאי בדיקת הביצוע בהליך הרישוי והצגתן בישיבות וועדות שונות.
- ביקורים באתרי בנייה בכל אחד משלבי הרישוי והביצוע, לצורך בדיקת התאמה לתכניות ולהיתרי בניה.
- מתן חוות דעת בנושאים שונים כגון מתן תעודת גמר, הליכי רישוי עסקים, העברת בעלות על נכסים ועוד.
- ביצוע בדיקות יזומות בשטח בנושאים שונים של תכנון ובניה על פי הנחיית הממונה.
- טיפול בטפסים ואישורים הנדרשים להתקדמות הבניה והפיתוח.
- איסוף מידע, תיעוד והכנת דו"חות והזנת הנתונים למערכת ממוחשבת והגשתם לממונה.
- ביצוע הפעולות הדרושות לשם נקיטת הליכי אכיפה בתחומי אחריותו לפי חוק התכנון והבנייה.
- מתן עדות בבית המשפט, בנושאים הקשורים לתחומי אחריותו.
- עבודה מול מכון הבקרה ו/או בעלי התפקידים מטעם בעל ההיתר.
- טיפול בתלונות על עבירות בניה ומפגעים בהתאם למדיניות ולחוק התכנון והבניה.
- משימות נוספות ופעולות נלוות – הכנת דו"חות תקופתיים וסקרים על מצב עבירות הבניה במרחב התכנון, על פי הנחיות הממונה.

**תיאור תחום אחריות 2 – העברת זכויות והיטלי השבחה:**

- ליווי תהליכי היטלי השבחה ומעקב בוועדה המקומית לתכנון ובניה וברשות.
- בדיקת חבות בהיטל השבחה ותשלומים נוספים מול המועצה האזורית לצורך מתן אישורים והיתרי בניה.
- טיפול בבקשות המוגשות לוועדה לתכנון ובניה לקבלת אישורים לצורך רישום בטאבו.
- טיפול בבקשות המוגשות לוועדה לתכנון ובניה לקבלת אישורים לצורך העברת זכויות במקרקעין.
- ניהול שירותי השמאות במשרדי הוועדה המקומית לתכנון ובניה וברשות המקומית.



### **תנאי סף והשכלה:**

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסת בניין או אדריכלות.  
או  
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 - באותם תחומים.

### **דרישות מקצועיות:**

- לתחום היטלי ההשבחה: עדיפות לבעלי ניסיון בתפקיד דומה במגזר הציבורי - יתרון
- לתחום הפיקוח: לא יאוחר משנתיים מתחילת המינוי המועמד יחויב לסיים בהצלחה תכנית הכשרה למפקח רישוי (פרט למועמד שהוסמך בעבר כמפקח תכנון ובניה).
- ידיעת חוק התכנון והבניה, תהליכי רישוי, בניה ומרכיבי הבניין.

### **מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- עבודת שטח ונסיעות מרובות.
- יכולת עמידה בלחצים.
- יכולת קריאת תכניות ותצלומי אוויר
- לעתים תידרש עבודה בשעות לא שגרתיות.

### **דרישות נוספות:**

- שפות – עברית כתוב וקרוא ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב היכרות עם תוכנות ה – OFFICE, היכרות עם מערכת מידע גיאוגרפית (GIS)
- רישיון נהיגה בתוקף.
- היעדר רישום פלילי.

**כפיפות:** מנהל הועדה, מהנדס הוועדה המקומית לתכנון ובניה ו/או ממונה אחר.

**היקף משרה:** תפקיד משולב - 100% - משרה מלאה.

**תחילת עבודה:** מידי

**דרגת המשרה ודירוגה:** הנדסאים 38-42



**קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה-24.09.24** נא לצרף לפניך עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

#### **הערות:**

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד/ת שימצא/שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
5. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
6. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.