



בקשה לקיום אירוע תחת כיפת השמיים או אירוע במבנה קבע

- שם האירוע:

- פרטי מארגן האירוע: (כולל ת.ז, טלפון, כתובת אימייל)

- פרטי מנהל האירוע: (כולל ת.ז, טלפון, כתובת אימייל)

- מספר נ.צ.:

- מהות הפעילות (מה כוללת הפעילות), פרט בקצרה:

- מיקום האירוע, תאריך ושעות פעילות:

- סוג האירוע: פתוח לקהל הרחב/סגור למוזמנים בלבד/ כניסה בכרטיסים/אחר:

- כמות המשתתפים הצפויים לשהות במקום האירוע: (במידה וכמות המשתתפים מתחת ל 500 איש, יש לצרף נספח המתאר כיצד ניתן יהיה להגביל את כמות האנשים ולהתחייב לכך).

- האם האירוע כולל מכירת מזון ושתייה/ הכנת מזון (האם באמצעות קבלן, יזם פרטי, רוכלות והאם יש ברשות היזם רשיונות עסק/יצרן לפעילות זו) פרט:

- האם האירוע כולל מכירה/צריכה אלכוהול? כן/לא

- האם האירוע כולל מתנפחים, פרט :
 - האם האירוע כולל הופעת אמן/ים כן/לא פרטי האומן :
 - האם יוקמו במות/ מבנים קונסטרוקטיביים ובכללם מתקני תאורה. פרט :
 - האם תופעל מערכת הגברה או כל מערכת חשמל אחרת, פרט :
 - האם יוקם אוהל, אם כן מה גודלו?
 - האם מתוכן שימוש בחומרים, אמצעים או אפקטים שיש בהם סיכון כגון : זיקוקי דינור, אש וכדומה.
- בקשה לקיום אירוע תוגש לרשות הרישוי כ-30 יום לפני האירוע.
-החלטת רשות הרישוי תינתן ליזם לגבי חובת הרישוי או פטור.
-לבקשה הטעונה רישיון עסק יופנה היזם להכין בקשה לרישיון.
- יש למלא את הטופס ולשלוח למייל sofi@bns.org.il
לכל שאלה נוספת ניתן לפנות אל סופי סולומון -מנהלת רישוי עסקים בטלפון : 08-6257964