מכרז פומבי/פנימי מספר-1114-2026
למועצה אזורית בני שמעון
דרוש/ה
מנהל/ת אגף יישובים ואסטרטגיה

הגדרת תפקיד

חיזוק הקשר הדו כיווני בין המועצה וייושביה, על-ידי תכלול עבודת המועצה מול היישובים בתחומים השונים. תמיכה בוועדים המקומיים ובהנהגות היישובים, לטובת התפתחותם וצמיחתם, בהתאם למטרות היישוביות והמועצתיות. בנוסף לכך, סיוע, ייעוץ, תיאום, הדרכה והכוונה לוועדים המקומיים ולבעלי התפקידים ביישובים, בד בבד עם התוויית נהלי עבודה מסודרים, מובנים ויעילים בין המועצה, על שלל תחומיה, לבין היישובים.

ייעוד
גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחומי יישובים ואסטרטגיה.

מטרות ותחומי אחריות עיקריים

1. **ניהול אגף יישובים ואסטרטגיה, הגדרת מטרות, תכנון, ארגון וביצוע של מדיניות, בתחום האחריות של האגף:**

- הכנת תוכניות עבודה בהתאם לאבחון ואפיון מצב וצורכי היישובים במועצה, הנגזרת ממדיניות המועצה ובשותפות עם נציגי הציבור והקהילה. התוכנית תכלול, בין היתר, פירוט המשימות בהתייחס לכל ישוב בנפרד ולכולם יחדיו, דרכי פעולה להשגתן, לוח זמנים, תקציב ובקרות.
- הכנת דרישה תקציבית בהתאם לסטטוס קיים.
- אחראי על ביצוע תוכנית העבודה ויישום המדיניות בתחום.
- ניהול, הנחייה, הכוונה, הדרכה והכשרה מקצועית של העובדים הכפופים לו.
- הפקת דו״חות אודות סטטוס תוכנית העבודה לגורמים הרלוונטיים במועצה ומחוצה לה.
- מנהל תא יישובים בחירום, האמון על הקשר בין חמ״ל המועצה ליישובים.

2. **ניהול וחיזוק הקשר עם היישובים במועצה האזורית:**

- פיתוח יחסי גומלין בקהילה, תוך הכוונת הוועדים המקומיים ובעלי התפקיד ביישובים.
- עידוד וטיפוח פעילים ומתנדבים בקהילות וביישובים.
- גורם מקשר בין הוועדים המקומיים והנהגות היישובים לבין למועצה ולהיפך, ובין גורמים חיצוניים נוספים רלוונטיים, כולל גופי השירות הציבורי.
- קיום קשרי עבודה עם אגפי ומחלקות המועצה, והתוויית נהלי עבודה מסודרים, מובנים ויעילים אל מול יישובי המועצה, כולל הנגשת טפסים, קבצים ומידע מקצועי רלוונטי: פורמט תקציב, פורמט תוכניות עבודה, פורמט דיווח, טפסי בקשות ועוד.
- אחריות על קיום פגישות סדורות וקבועות בין פורומים שונים של המועצה לפורומים שונים ביישובים: מטה עם מטה, ״שולחן קהילתי״, ״שולחן תשתיות והרחבות״ ועוד.
- סיוע בקידום יוזמות, פרויקטים ותוכניות לפיתוח הפיזי, הכלכלי והחברתי ביישובים לרווחת כל תושביהם, במשותף עם נציגי היישובים.

- ליווי היישובים בגיבוש חזון וליווי תהליכים אסטרטגיים, כולל תמיכה בגיוס שותפים ומשאבים לביצוע.
- חיזוק וליווי המנהיגות היישובית בניהול השוטף באמצעות סיוע, ייעוץ, תיאום והדרכה לבעלי תפקידים ומתנדבים ביישובים בתחומים שונים.
פיתוח ארגוני וקהילתי של הנהגות והנהלות היישובים, ביניהם: העסקת כוח אדם, תקשורת ושירות לתושב, ניהול קהילה, היבטים כספיים בניהול ישוב, פיתוח תשתיות בישובים, תכנון ובנייה, איכות הסביבה, קיימות ועוד.
- ביצוע פעולות לחיזוק האמון, הקשר ושיתופי הפעולה בין היישובים, בינם לבין עצמם ובינם לבין המועצה.
- הקמת פורום הנהגות יישוביות, קידום שיח / קשרים / שיתופי פעולה אזוריים ומקומיים בין היישובים.
- קיום מפגשים תקופתיים עם נציגי הציבור והקהילה לשיתוף הדדי בידע ואיתור צרכים.

3. ניהול תכלול והובלה של התחום האסטרטגי:

- מתן יעוץ אסטרטגי לראש הרשות, למנכ"ל ולהנהלת הרשות.
- תכנון אסטרטגי רב תחומי של המועצה בכל הקשור לתחזיות דמוגרפיות – מגורים, חינוך, תעסוקה.
- ריכוז מידע אודות תהליכי תכנון ופיתוח: ריכוז נתונים ותחזיות ועיבודם לכדי הסקת מסקנות וקבלת החלטות.
- הכנת תוכניות אסטרטגיות, בתיאום עם אגפי הרשות השונים: פנים ארגוני וכלפי הציבור.

4. תחומים נוספים:

- ניהול, תכלול והובלה של התחומים: צמיחה דמוגרפית, צעירים, ביטחון קהילתי, חדשנות ודיגיטל ושילובם בעבודת האגף והמועצה כולה.

5. פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת באגף

- מיפוי כלל הפעולות הנדרשות לביצוע עבודת האגף.
- הגדרת מבנה האגף, כולל חלוקת אחריות וסמכויות
- הגדרת מדדי ביצוע
- הקצאת משאבים וכלים נוספים הדרושים לביצוע עבודת האגף
- פיקוח על התקדמות בביצוע התכניות

6. ניהול צוות העובדים באגף

- הנחיית עובדי האגף בביצוע המטלות
- ווידוא ביצוע ההנחיות
- מתן משוב לעובדי האגף

דרישות התפקיד :

השכלה:

- בעל תואר אקדמי ,שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או
- הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 33 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים , התעש"ג 2012
או
- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל .
או
- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)

ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: חמש שנות ניסיון בתחומים הרלוונטים.
- עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון בתחומים הרלוונטיים .
- עבור טכנאי רשום: שבע שנות ניסיון בתחומים הרלוונטיים.

ניסיון ניהולי:
שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

כישורים אישיים ומאפייני עשייה בתפקיד :
א. יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ
ב. יכולת התמודדות עם לחץ
ג. יחסי אנוש טובים
ד. ייצוגיות
ה. ידע והבנה בניהול חברתי וניהול תהליכים
ו. סמכותיות
ז. יכולת תיאום ופיקוח
ח. סדר וארגון
ט. יכולת ארגון, תכנון וביצוע

כפיפות ארגונית: מנכ"ל המועצה
היקף משרה: 100% משרה מלאה
תחילת עבודה: מיידי
דירוג דרגה: שכר בכירים – דרגה 3, בכפוף למשרד הפנים.
טווח שכר למנהל אגף 70%-60% משכר מנכ"ל

המועמד נדרש לצרף תיעוד מפורט להוכחת עמידתו בדרישות התפקיד.
מועמד שלא יצרף תיעוד כאמור תיפסל מועמדותו על הסף.

קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 24/11/26 נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

ניתן להגיש בלינק : כאן

הערות:

1. ועדת הבחינה רשאית לזמן את שמונת המועמדים המתאימים ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד, ובאמות המידה שנקבעו. לכל הפחות 8 מועמדים.
(השכלה, ניסיון תעסוקתי, ניסיון מקצועי, ניסיון ניהולי, תחומי מומחיות, כישורים מיוחדים)
2. בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלויות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
3. זכותו של אדם עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה. להתאמת נגישות ניתן לפנות במייל לאחראית תחום כח אדם ומכרזים sapirh@bns.org.il
4. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה .הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
5. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
6. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה ;בהתאם להוראות הדין , הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
7. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
8. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.