תמצית סיכונים לעובדי שיטור ופיקוח

מבוא

במסמך זה מפורטים הסיכונים העיקריים להם הנך עלול להיחשף במהלך עבודתך ואת הדרכים להתמגן מפניהם.
בכל שאלה בנושא הבטיחות יש לצור קשר עם מנהל המחלקה או עם מחלקת הבטיחות.
הכלל המנחה הוא שאין לבצע מטלה באם אינך בטוח כיצד לבצעה או באם אינך יכול לבצעה בצורה בטיחותית.

1. חובות העובד

1.1. עובד לא יעשה במזיד ובלי סיבה סבירה דבר העלול לסכן את עצמו או את זולתו.
1.2. עובד לא יפגע ולא ישתמש לרעה במזיד בכל אמצעי, התקן, נוחות, או דבר אחר שסופקו או הותקנו לאבטחת בריאותם בטיחותם או רווחתם של העובדים.
1.3. סופק או הותקן לשימושו של עובד אמצעי או התקן לאבטחת בריאותו או בטיחותו חובה עליו להשתמש בהם.

2. לבוש

2.1. שרוכי נעלים לא קשורים עלולים להכשיל אתכם.
2.2. שרוול לא מכופתר או רפוי, עניבה, צעיף, שיער מפוזר שאיננו אסוף ומוגן – עלולים להיתפס בפינות חדות או בין חלקים מסתובבים וגלגלי שיניים, ועלולים לגרום לתאונות ולפגיעות קשות.
2.3. אין ללבוש ביגוד מלוכלך (ספוגי שמן וכו'), ביגוד מלוכלך עלול לגרום לדלקות עור ולהוות סיכון להתלקחות בקרבת מקור אש.

3. בטיחות כללית

3.1. בצע אך ורק את העבודות אליהן הוסמכת ואל תיזום עבודות שלא הוכשרת לבצען.
3.2. בשום אופן אל תפעיל ציוד או מערכות שאינך מוסמך להפעילן.
3.3. אל תבצע עבודה באם אינך בטוח כיצד לבצעה בצורה בטוחה.
3.4. עבוד אך ורק עם הציוד החומרים והמערכות שהמועצה סיפקה לך ואל תכניס למועצה ציוד חומרים וחפצים על דעת עצמך.
3.5. אין להסתובב במקומות שאינם קשורים לעמדת העבודה שלך.
3.6. אל תאפשר כניסת אנשים זרים לעמדות העבודה, לאזורי האחסון ולמקומות אחרים אליהם הגישה לזרים אסורה.
3.7. נהג ברכב בזהירות ובבטיחות תוך מילוי כל חוקי התנועה והחנה רכבך רק במקומות המורשים לכך.
3.8. עליך להודיע מיידית למנהל המחלקה על כל מפגע בטיחותי שאיתרת.

4. מעידות ונפילות

4.1. יש לנוע בזהירות, במהירות מבוקרת.
4.2. יש להקפיד על לבישת נעלים עם סוליה מונעת החלקה.
4.3. וודא כי הרצפה בסביבת העבודה והמעברים נקייה. נוזל \ חומר הנמצא על הרצפה עלול להגביר את הסיכון להחלקה.
4.4. יש לוודא כי אין חפצים ומכשולים המונחים על הרצפה בסביבת העבודה והמעברים ועלולים להוות מפגע.
4.5. כאשר מרימים ציוד, יש להקפיד כי הציוד לא יחסום את שדה הראיה. ציוד כבד או בעל ממדים גדולים מגבירים את הסיכון למעידה \ נפילה.
4.6. וודא תאורה תקינה בסביבת העבודה והמעברים.
4.7. בעת מעבר במדרגות יש להיעזר במאחז היד.
4.8. השתמש בדרגש תקני המאושר ע"י המועצה להגעה לאזורים גבוהים. אין להשתמש בכיסאות או בכל ציוד אחר מאולתר.

5. עבודה בגובה

עבודה בגובה הינה עבודה, לרבות גישה לאזור עבודה, שממנו ניתן לפול לעומק העולה על 2 מ' ואין בו מעקה בטיחות תקני, לרבות: עבודה המצריכה הטיית הגוף מעבר למעקה הבטיחות, עבודה על במות הרמה פיגומים ממוכנים וסלי הרמה, סולמות שאורכן עולה על 2 מ'.
5.1. עבודה בגובה תבוצע ע"י עובדים בעלי הסמכה לעבודה בגובה בתוקף המאושרים לבצע את אותה עבודה וכמפורט בנושאי ההדרכה בדף ההסמכה.
5.2. יש להשתמש בציוד לעבודה בגובה המתאים לאופי העבודה.
5.3. יש לוודא קיום נקודות עיגון תקניות ובכמות מספקת.

5.4. לכל עבודה בגובה נדרשת אישור מאת מנהל המחלקה.
5.5. בזמן עבודה בגובה יש לוודא כי יימצא עובד על הקרקע המשגיח על העובדים המבצעים עבודה בגובה.
5.6. לכל עבודה בגובה יש לוודא כי קיימת תוכנית חילוץ לחילוץ העובד בגובה במקרה חירום.
5.7. אין לבצע עבודות בשעה שנושבות רוחות חזקות או במזג אוויר קיצוני.
5.8. יש לוודא תאורה בכל נקודות העבודה דרכי המעבר.
5.9. אין להימצא על גגות ללא קבלת הנחיות ואישור מאת ממונה הבטיחות.

6. חשמל

6.1. יש לוודא תקינות ציוד החשמל טרם חיבורו למתח. אין להשתמש בציוד לא תקין. נתגלה ציוד לא תקין- מסור או הודע למנהל המחלקה.
6.2. וודא כי הציוד החשמלי מסומן באמצעות תווית המעידה כי הציוד נבדק בשנה האחרונה ע"י חשמלאי מוסמך.
6.3. אין לגעת בציוד חשמלי בידיים רטובות או ביגוד רטוב.
6.4. אין להשתמש במפצלים. יש להמעיט שימוש בכבלים מאריכים.
6.5. הפעל את הציוד בהתאם להוראות ההפעלה מטעם היצרן.
6.6. עבודות חשמל ותיקון ציוד חשמלי יתבצעו ע"י חשמלאים מוסמכים בלבד ובהתאם להוראות היצרן.
6.7. הכר היכן נמצא מפסק החירום הקרוב לסביבת עבודתך.
6.8. במקרה חירום – התחשמלות \ שריפה – יש לנתק את החשמל במהירות האפשרית ולדווח לצוות החירום.

7. כיבוי אש ומילוט בחירום

7.1. הרחק ציוד פולט חום מחומרים דליקים (מפזר חום וכו').
7.2. אין להשאיר מכשירי חשמל דולקים ללא השגחה.
7.3. העישון ייעשה בפינות עישון מוגדרות. יש לוודא כיבוי מוחלט של הסיגריה והשלכה למכלים יעודים.
7.4. אין לחבר מס' צרכנים לאותו בית תקע למניעת אפשרות העמסתו בעומס יתר.
7.5. אין להשתמש בבית תקע שנתגלו בו סימני פיח. הודע למנהל המחלקה.
7.6. יש להקפיד על אחסון חומרים דליקים בחללים ייעודיים ומאושרים ובהתאם לגיליון הבטיחות של החומר.
7.7. דע את מיקום עמדות כיבוי האש, והשאר גישה פנויה אליהן.
7.8. דע את דרכי המילוט להימלטות בעת חירום (ודא כי דרכים ופתחים אלה פנויים למעבר בכל עת).
7.9. <u>סדר פעולות באירוע שריפה</u>:
7.9.1. דווח על השריפה באמצעות הפעלת לחצן החירום. באם אין לחצן, הכרז "שריפה".
7.9.2. אתר את מקום השריפה והיקפה.
7.9.3. בודד את מקום השריפה מאנשים וציוד.
7.9.4. באם ניתן להשתלט על השריפה: הזעק עזרה של עובדים נוספים בסביבה ואת צוות החרום היחידתי, נתק את החשמל בקומה באמצעות המפסק הראשי בארון החשמל ונסו לכבות את השריפה באמצעי הכיבוי הקיימים בעמדות הכיבוי בקומה.
7.9.5. באם לא ניתן להשתלט על השריפה יש להתפנות מהמבנה, להתרחק מאזור השריפה, לנתק מקורות אנרגיה ולהזעיק בטלפון את שירותי הכבאות במספר 102.
7.10. <u>דגשים באירוע שריפה</u>:
7.10.1. הצלת חיים קודמת לכל שיקול אחר.
7.10.2. אסור לטפל בשריפה שבה מעורבים חומרים מסוכנים.
7.11. <u>התנהגות נכונה:</u>
ניתוק מקורות אנרגיה וגז, ניתוב אנשים ליציאת חרום, זחילה במקרה של עשן, אי פתיחת דלתות, שימוש בשמיכות מילוט, שיתוף פעולה וציות לכוחות הכיבוי וההצלה.

8. נהיגה בטוחה

<u>נהג</u>

8.1. אין לנהוג ברכב ללא רישיון נהיגה מתאים ובתוקף.
8.2. וודא לפני תחילת העבודה כי לרכב יש רישיון וביטוח בתוקף.
8.3. וודא לפני תחילת העבודה כי הרכב תקין – מראות, פנסים, גלגלים וכו'. אין להשתמש ברכב לא תקין.
8.4. נהיגה תיעשה בהתאם לתקנות התעבורה והוראות היצרן.

8.5. הנסיעה תיעשה בדרכים ייעודיות בלבד – כביש וכדומה.
8.6. אין לנסוע לאחור אלא אם אין דרך אחרת ובעזרת מכוון קרקעי שהודרך לכך.
8.7. יש להיות מרוכז אך ורק בנהיגה.
8.8. לפני התחלת נסיעה יש לבצע סריקה מסביב לכלי לוודא שאין עצם או אדם בקרבת הכלי.
8.9. יש לדומם מנוע ולהפעיל בלם יד לפני עזיבת תא הנהג.
8.10. עצירת הרכב תיעשה במקומות מאושרים בהתאם לתקנות התעבורה.

עובד

8.11. אין לשבת או לשהות סמוך לרכבים גם אם הם חונים. הימנע מלעמוד באזור שנהג הרכב אינו יכול לראות אותך.
8.12. בעבודות בקרבת הדרך בהן חולפים רכבים (כבישים וכדומה) חובה ללבוש ביגוד מחזיר אור תקניים ונקיים.
8.13. חציית הכביש תיעשה במעברי חציה מאושרים בלבד.

9. אחסנה

9.1. אחסון ציוד במדפים יעשה בצורה בטוחה באופן שאין חשש לנפילתו מגובה.
9.2. ציוד כבד \ מסוכן לעולם לא יאוחסן מעל גובה חזה העובד.
9.3. יש לאחסן ציוד תוך התחשבות במגבלות העומס המותר.

10. ציוד משרדי

10.1. יש להקפיד על מילוי הוראות ההפעלה והבטיחות מטעם הספק.
10.2. עבודות עם מכונות חיתוך כגון מגרסת נייר תיעשינה רק לאחר איסוף שיער ארוך, ווידוא כי אין חלקי ביגוד רופפים ותכשיטים העלולים להיתפס בחלקים הנעים של המכונה ולהימשך לתוכה. יש לוודא כי בגמר השימוש מנתקים את המכונה ממקור האנרגיה ומוודאים כיבויה המוחלט. אין להציב מכונות אלו בסמוך למעברים. לפני פתיחת תא איסוף הפסולת יש לנתק את המכונה ממקור החשמל. הטיפול במכונה תקועה ייעשה ע"י עובד המוסמך לכך ורק לאחר ניתוק המכונה מהחשמל. אין להכניס ידיים לאזור הסכינים.
10.3. מספריים ישמשו רק לגזירה. כדי למנוע צביטה או פציעה מהלהבים – יש לאחוז את החומר החתך כך שהיד אוחזת בו תהיה מחוץ לטווח זרועות הידיים. יש לאחסן מספריים בצורה שתמנע פגיעה אקראית בידיים וחלקי גוף אחרים.
10.4. בשימוש בסכין חיתוך יפנית – ייעשה שימוש זהיר בסכין, יש להחזיק את כפות הידיים רחוק מהלהב. אין לחתוך בתנועות המופנות כלפי הגוף. יש להציב את כל האברים מחוץ לקו החיתוך. בגמר השימוש יש להסתיר את הלהב. לעולם אין להשתמש בסכין יפנית כמברג. במידת האפשר יש להעדיף בחירת ציוד חלופי פחות מסוכן.
10.5. בשימוש בגיליוטינה ידנית לעולם אין לשלוח את היד לעבר תחום החיתוך. יש להרחיק עובדים מאזור העבודה.
10.6. אין לעשות שימוש בציוד פגום או כאשר חסר אחד או יותר מאביזרי הבטיחות של הציוד.
10.7. בהפעלת ציוד צילום – מדפסות , מכונות למינציה וכו' - יש לפתוח חלונות ודלתות או להפעיל את מערכת היניקה בחדר. יש לתכנן את מיקום המכונה הרחק מאזור שהיית העובדים להפחתת הרעש.

11. סולמות

אין להשתמש בסולמות ללא קבלת הדרכה ייעודית לעבודה עם סולמות.

12. כלי ירייה

נשיאת כלי ירייה והשימוש בו מותרת לעובד בעל רישיון בתוקף בלבד. נשיאתו, טיפולו, השימוש וכו' ייעשה בהתאם להנחיות משרד הביטחון ונהלי המחלקה.

13. חומרים מסוכנים

13.1. הכר את הסיכונים בחומרים בהם אתה משתמש בעבודתך ואת דרכי ההתמגנות מפניהם.
13.2. אין להשאיר חומר המוגדר כמסוכן ללא השגחה.
13.3. יש להשתמש בציוד מגן אישי נדרש בהתאם להוראות הבטיחות.
13.4. אחסון של חומרים מסוכנים ייעשה במקומות ייעודיים.

14. ארגונומיה

14.1. סדר את עמדת העבודה כך שתנוחת גופך במהלך העבודה תאפשר הפעלה של עומס מינימלי על מע' שריר-השלד.

14.2. הרמת מטענים תיעשה בכוח שרירי הרגליים (ולא בשרירי הגב) כאשר הגב נשאר זקוף והמטען מוצמד לגוף ככל האפשר.
14.3. יש להימנע מהרמת חפצים כבדים. אם החפץ כבד מדי, יש להיעזר בעובד נוסף או באמצעי עזר מכני.
14.4. בעת נשיאת חפצים הימנע מכפיפה ומביצוע תנועות סיבוביות של הגב.
14.5. הימנע מביצוע תנועות חוזרות ונשנות בתדירות גבוהה.
14.6. הימנע מעבודה באותה תנוחה של הגוף לאורך זמן.
14.7. <u>ארגונומיה מול מחשב</u>
14.7.1. ישיבה לא נכונה מול שולחן יכולה לגרום לעומס מיותר בצוואר, בגב ו/או בגפה עליונה.
14.7.2. יש להתאים את גובה הכיסא ביחס לשולחן: על הכיסא להיות בגובה שמאפשר עבודה ללא עומס בשכמות ובכתפיים אבל לא גבוה מידי כך שהרגליים יגעו ברצפה.
14.7.3. הכיסא צריך להיות מספיק קרוב לשולחן כדי לאפשר עבודה נוחה.
14.7.4. מנח ישיבה נכונה כולל: כתפיים משוחררות ושכמות ללא הגבהה, מרפקים מעט רחוקים מהגוף, כלומר לא צמודים למותן, אמות מקבילות לירך שיכולות להיתמך עד 2\3 אמה על השולחן או על משענת הכיסא, העכבר בסמוך למקלדת ללא צורך בהושטת היד ויישור המרפק, שורש כף היד מול המקלדת בזווית ניטרלית, ללא יישור או כיפוף קיצוני שעלולים להעמיס על שורש כף היד.
14.7.5. מסך מחשב יימצא בקו יישר מול העיניים ובמרחק של 60-70 ס"מ. מרכז המסך בזווית של 10-20 מעלות נמוך מקו הראייה.
14.7.6. מקלדת תימצא בקו ישר מול הגוף כך שאין צורך לסובב את הגב כדי להקליד. המקלדת צריכה להיות קרובה לגוף באופן שלא יהיה צורך ביישור המרפקים בזמן ההקלדה.
14.7.7. עכבר יימצא בקרבת המקלדת, כאשר האמה מונחת על השולחן ומרפק בזווית כיפוף נוחה אין להשתמש בעכבר כאשר המרפק ישר ורחוק מהגוף מכיוון שמנח זה מעמיס על המרפק ועל חגורת הכתפיים.
14.7.8. יש לאפשר מספיק מקום מתחת לשולחן להנחת רגליים ככך שניתן להזיזן בחופשיות.
14.7.9. אם יש צורך בהעתקה מניירות או מספר אפשר להשתמש במחזיק מסמכים או מחזיק ספרים, כדי למנוע הטיה חוזרת ונשנית של הראש והצוואר הצידה
14.8. <u>תרגילי עיניים</u>
בזמן עבודה רצופה מול המחשב עלולים להתפתח בעיניים יובש ותחושת צריבה בגלל חוסר מצמוץ מספיק. בזמן עבודה במחשב שרירי העין מתאמצים יותר כדי לשמור על מיקוד וכתוצאה מכך הם מתעייפים, מה שעלול להתבטא בכאבי עיניים, בכאבי ראש, ובראיה מטושטשת ובסנוור מאור חזק בלילה.
14.8.1. כל 20 דקות לעשות הפסקה של 20 שניות ולהסתכל למרחק של כשבעה מטר - מטרת התרגיל היא לתת עין מנוחה ולנסות שלא להתמקד בחפץ מסוים
14.8.2. כל 3-4 שעות להניח את שתי כפות ידיים זו על זו ולכסות את העיניים כשהן פתוחות במשך כשתי דקות –מטרת התרגיל היא למנוע את גירוי האור ולאפשר מנוחה לעין.
14.9. <u>הפסקות למתיחות ולמנוחה</u>
14.9.1. מומלץ לעשות הפסקה קצרה לכמה דקות כל חצי שעה ולתרגול מתיחות בישיבה או בקימה •לעשות כל שעתיים הפסקה לקימה ולמנוחה ולבצע תרגילי מתיחות לצוואר, לכתפיים ולידיים •יש לעשות את הפסקות העבודה כדי לא להגיע למצב של כאב. חשוב להדגיש שכאשר מגיעים למצב של כאב ,הנזק כבר נעשה.

15. **<u>עזרה ראשונה</u>**
15.1. במחלקה קיימת עמדת עזרה ראשונה. הכר מיקום העמדה.
15.2. לפני יציאה לעבודות שטח יש לוודא כי ברכב העבודה תיק עזרה ראשונה.
15.3. יש להודיע למנהל המחלקה על כל פגיעה בזמן העבודה, בדרך לעבודה או בדרך חזרה מהעבודה, אין להזניח שום פציעה.
15.4. אם הגעת למועצה ויש שינוי במצב בריאותך/ערנותך יש לדווח על כך, לפני תחילת העבודה, למנהל המחלקה.

16. **<u>היגיינה ניקיון וסדר</u>**
16.1. אכול ושתה אך ורק במקומות המיועדים לכך.
16.2. לפני אכילה עישון וכדומה, שטוף ידיך היטב במים וסבון.
16.3. ביציאה מהשירותים שטוף ידיך היטב במים וסבון.
16.4. הקפד על ניקיון הבגדים. החלף בגדים מלוכלכים.
16.5. דאג שעמדת העבודה שלך תהיה מסודרת ופנויה מלכלוך, חפצים מיותרים ותוצרי לוואי מטרידים.
16.6. יש להקפיד לעשן במקומות מוגדרים בלבד.

17. <u>קיץ</u>

17.1. <u>כללי</u>

17.1.1. הקיץ מביא עימו סיכונים לבריאות ולבטיחות הקשורים כולם במזג האוויר. היערכות נבונה, הצטיידות נכונה והימנעות מביצוע פעולות מסוימות עשויים להציל חיים.

17.1.2. קרני השמש האולטרה סגולות (UV) מזיקות לעור ומהוות אחד הגורמים העיקריים להתפתחות סוגים שונים של מחלת סרטן העור, וביניהם המלנומה סרטן העור שכיח בישראל, בה קרינת השמש חזקה ועלולה לפגוע באנשים המרבים לעסוק כבשגרה בפעילויות בחוץ.

17.1.3. עובדים בעלי עור בהיר, עיניים בהירות, עור פגום, נמשים, בעלי נטייה לקבל כוויות, גנטיקה משפחתית ועובדי חוץ הינם בעלי סיכון אישי מוגבר להינזק מקרינת השמש.

17.1.4. באמצעות הקפדה על המלצות משרד הבריאות בנושא זה ועל הכללים שלהלן, ניתן לצמצם את החשיפה לנזקי הקרינה.

17.2. <u>מניעת נזקי שמש</u>

17.2.1. ניתן להפחית את הסיכון לחלות בסרטן העור על ידי מניעת חשיפה בלתי מבוקרת לקרני השמש, כל השנה, במיוחד בין השעות 10:00-16:00, בהן עוצמת הקרינה היא מרבית.

17.2.2. כמו כן, מומלץ לתכנן עיתוי עבודות חוץ שלא בין החודשים מרץ לחודש אוקטובר בהן קרינת השמש מסוכנת יותר וכן לא בקרבת משטחים כמו מים וזכוכית, העלולים ליצור קרינת החזר יתרה כלפי בני אדם.

17.2.3. יש לדאוג, כי עבודות המבוצעות מחוץ למבנים תתבצענה באזורים מוצלים, ככל שהדבר אפשרי, לדוגמה: תחת סככות.

17.2.4. ביגוד – יש לכסות את הגוף ככל הניתן בלבוש מלא (חולצה עם שרוול ומכנסיים).

17.2.5. יש לחבוש כובע רחב שוליים שיגן על הפנים, העיניים, הצוואר והעורף מקרני השמש.

17.2.6. יש להרכיב משקפי שמש תקניים המסננים את מעבר הקרניים האולטרה- סגולות.

17.2.7. יש למרוח את אזורי העור, הגלויים לשמש, כחצי שעה לפני החשיפה לשמש, במסנן קרינה עם מקדם הגנה שבין 30 ל- 50 כנגד קרינת UVA ו-UVB. רצוי להשתמש במסנן קרינה שהינו עמיד במים, לאפקטיביות גם בהזעה.

17.2.8. להרבות בשתייה (רצוי מים).

17.2.9. בדיקות - לבעלי גורמי סיכון עם סיפור משפחתי של מלנומה, ריבוי שומות מלנוציטריות (נגעי עור בצבע כהה) והופעת שומות בפרט או במשפחה הקרובה, מומלץ לבצע מעקב עצמי וכן לערוך בדיקת סקר שנתית אצל רופא עור או כירורג פלסטי.

17.2.10. על המנהלים חלה החובה להגביר המודעות לנושא במקום העבודה ולפקח על מילוי הוראות אלו.

17.3. <u>בעלי חיים</u>

17.3.1. עיקר הסכנה מבעלי חיים בעונת הקיץ נגרמת מנחשים ארסיים.

17.3.2. כדי לצמצם את הסכנה להיתקלות לא נעימה, יש להימנע מהרמת אבנים, גזעי עץ, פחים ועצמים אחרים, אשר מתחתיהם עשויים להסתתר נחשים ועקרבים.

17.3.3. יש לגלות ערנות ולהימנע מחיטוט או פתיחת מקומות מסתור ובפרט גישוש במקומות חשוכים.

17.3.4. במידה וראית נחש, אל תנסה להרוג אותו ושמור על מרחק ממנו. במידת הצורך המתן להסתלקותו ו/או הזעק לוכד נחשים במקרה של הכשת נחש, יש להתפנות למוקד רפואי בהקדם האפשרי.

17.3.5. על עובד האלרגי לעקיצת דבורים וצרעות להודיע על כך למנהל המחלקה וממונה הבטיחות ביום תחילת עבודתו.

17.4. <u>מניעת דליקות</u>

17.4.1. יש לפנות חומרים מסוכנים ולנכש עשבייה, גרוטאות ולכלוך מסביב למבני ציבור ומחסנים תוך השארת פס בידוד היקפי ברדיוס של כ- 11 מטר לפחות.

17.4.2. יש לוודא את תקינות האמצעים לכיבוי אש הקיימים ולוודא נגישות נאותה אליהם במקרה הצורך.

18. <u>חורף</u>

18.1. <u>כללי</u>

עונת החורף מביאה איתה גורמי סיכון רבים העלולים לפגוע בבטיחותו ובריאותו של העובד.
להלן כללי בטיחות לשמירה על שלום העובדים ומשתמשי הדרך.

18.2. <u>פציעה</u>

כאשר נחשפים לטמפ' קרות- מהירות התגובה, ערנות העובד, כושר הריכוז וכושר העבודה קטן, דבר המגביר את הסיכון לתאונה.

18.2.1. יש ללבוש ביגוד חם אך לא מסורבל.

18.2.2. יש להיעזר בשקיות חימום.

18.2.3. יש להקפיד על שתיה חמה.
18.2.4. יש להקפיד על תזונה תמידית.
18.2.5. יש להסיר ביגוד רטוב.
18.2.6. יש להשתמש בכפפות תרמיות לחימום הידיים.
18.2.7. אין לעבוד באזורים לא מחוממים אם אין צורך.
18.2.8. אין לבצע עבודה באם אינך מרגיש טוב או שכושר העבודה ירד.
18.3. <u>התחשמלות</u>
אווירה לחה ומים מגבירים את הסיכון להתחשמלות.
18.3.1. אין לעבוד במכשירי חשמל עם ידיים או בגדים רטובים.
18.3.2. אין לפרוס כבלי חשמל על שלוליות מים.
18.3.3. יש להרחיק מכשירי חימום מכבלי חשמל מחשש לפגיעה בבידוד.
18.3.4. אין לבצע עבודות עם כלי עבודה חשמליים, תחת כיפת השמיים, בזמן ירידת גשמים או בזמן שהציוד רטוב.
18.3.5. דריסה- היות והראות לקויה במהלך עונת החורף, הסיכון לפגיעה מכלי רכב חולף גדל.
18.3.6. אין להימצא באזור תנועת \ עבודת כלים ממונעים.
18.3.7. יש ללבוש אפוד זוהר תקין ונקי אשר ישפר את הנראות מרחוק.
18.3.8. יש להיעזר בתאורה מלאכותית בעת הצורך.
18.4. <u>נהיגה בטוחה</u>
בעונת החורף הסיכוי להחלקה גובר.
18.4.1. יש לנסוע באזורים מוגדרים בלבד.
18.4.2. יש לנסוע במהירות מבוקרת תוך התחשבות במרחקי העצירה.
18.4.3. יש לבדוק היתכנות ל"קרה" כאשר הטמפרטורה נמוכה. אין לנסוע בזמן קרה.
18.4.4. יש לנסוע עם אורות דולקים.
18.5. <u>מחלות חורף</u>
18.5.1. הקפד ללבוש חם אך לא מסורבל באופן שלא יקשה על תפקודך.
18.5.2. הקפד על שתיה חמה.
18.5.3. הקפד על החלפת בגד רטוב.
18.5.4. המצא באזורים מחוממים בזמן ההפסקה או בעת שאינך נצרך לעבוד תחת כיפת השמיים.
18.5.5. אין לעבוד כאשר אינך מרגיש טוב או בזמן מזג אוויר קיצוני.
18.5.6. בחורף הסיכון להתייבשות גובר עקב אי הרגשת צימאון כמו בעונת הקיץ. יש להקפיד על שתיה נאותה ותזונה מאוזנת.
18.6. <u>נפילה מגובה</u>
18.6.1. אין לבצע עבודות בגובה בזמן שנושבות רוחות או כאשר יורד גשם.
18.6.2. יש לוודא כי רצפת העבודה לא מחליקה כתוצאה משלוליות מים או בוץ.
18.6.3. יש להקפיד על ניקיון סוליית הנעל.
18.7. <u>מעידה</u>**:** אי נראות בעונת החורף מגבירה את הסיכון למעידה.
18.7.1. הקפד לנוע \ לעבוד על קרקע חשופה, הנקייה ממים ובוץ.
18.7.2. הקפד לנקות את סוליית הנעלים למניעת אפשרות החלקה.
18.7.3. הקפד על ניקיון המעברים ממכשולים, וודא רוחב מעבר תקין.
18.8. <u>נפילת עצמים מגובה</u>**:** בעיקר כתוצאה מהרוחות החזקות הסיכון לנפילת חפצים מגובה גובר.
18.8.1. יש לקבע כל עצם העלול לעוף מהרוחות.
18.8.2. קיימת סכנת של קריסת ענפים \ עצים. הימנע מלהימצא בקרבתם, בדגש בזמן שנושבות רוחות חזקות. זיהית מפגע, הודע למחלקה הרלוונטית.
18.9. <u>שינוע מטענים</u>: אין לבצע הנפות, הרמת מטענים בזמן שנושבות רוחות חזקות, בזמן גשם או ראות לקויה.
18.10. <u>טביעה</u>: לא ניתן לזהות עומקן של חפירות כאשר הן מלאות במים. אין להיכנס לשלוליות מים.
18.10.1. יש לייבש את כלל המים מסביבת העבודה.
18.10.2. יש לוודא כי כלל החפירות מגודרות לפני ואחרי הגשם.
18.10.3. ייבוש או פינוי המים יעשו בדרכים מקובלות

18.11. שריפה: בעונת החורף מרבים להשתמש בתנורי חימום. תנורי החימום עלולים לגרום לשריפה במידה ומציבים אותם קרוב לציוד דליק. כמו-כן, קיימת סכנה להתפתחות שריפה בגלל עומס היתר עקב חיבור תנורי חימום רבים למע' החשמל.

מפזר חום

18.11.1. יש להציב את התנור, באופן יציב, הרחק משטיחים או ספות או כל חומר דליק אחר.

18.11.2. יש להציב את התנור במרחק של לפחות 1.5 מ' מחומרים בעירים.

18.11.3. אין להשאיר תנור דולק ללא השגחה.

18.11.4. יש להקפיד ולנקות את מפזר החום מאבק לפני תחילת השימוש בו. אבק מתלהט עלול לגרום לשריפה חל איסור חמור על חסימת פתחי כניסת האוויר ויציאתו .

18.11.5. אין לחבר את המפזר לחשמל דרך מפצל.

18.11.6. יש לשים לב לתקינות כבל החשמל והתקע.

18.11.7. יש לוודא כי זרם המקסימלי בשקע מתאים להספק המפזר.

18.11.8. אם התקע מתחמם או אם השקע משנה גוון לחום צהוב, יש להתייעץ עם חשמלאי מורשה.

18.11.9. החלפת תקע או שקע תעשה אך ורק על-ידי חשמלאי מורשה

18.11.10. אין לטלטל את התנור כאשר הוא מחובר לחשמל.

18.11.11. יש לוודא הרחקת כבל החשמל מחלקי התנור החמים.

1.1.1. תנור ספירלה: אין להשתמש בתנורי ספירלה.

1.1.2. תקינות מערכת החשמל – במידה ו"קופץ" החשמל, יש להודיע לחשמלאי לבדיקת מקור התקלה וקבלת הנחיות.

שם העובד	מחלקה/אגף	ת.ז	תאריך	חתימה